



Die Bezirksregierung Arnsberg ist die Vertretung der Landesregierung Nordrhein-Westfalen im Regierungsbezirk Arnsberg. Mit mehr als 2.000 Beschäftigten an verschiedenen Standorten nehmen wir vielfältige Fachaufgaben in den Bereichen Gesundheit und Sozialwesen, Regionale Entwicklung und Wirtschaft, Bildung, Umwelt und Arbeitsschutz sowie Bergbau und Energie wahr. Wir verstehen uns als verantwortungsvolle Dienstleister*innen, die staatliche, kommunale sowie verbandliche Interessen zusammenführen. Im Mittelpunkt unseres Handelns stehen die nachhaltige Weiterentwicklung von Südwestfalen und dem östlichen Ruhrgebiet sowie die Lebensqualität der auf 8.000 Quadratkilometern lebenden 3,5 Millionen Menschen.

Die Bezirksregierung Arnsberg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Standorte Arnsberg, Dortmund, Lippstadt und Soest mehrere

Studierende (m/w/d) als Aushilfskräfte

(Entgeltgruppe 3 TV-L)

Die ausgeschriebenen Stellen sind befristet.

Die Einstellung im Tarifbeschäftigungsverhältnis erfolgt in der Entgeltgruppe 3 der EGO zum TV-L. Es wird darauf hingewiesen, dass eine Einstellung im Rahmen einer geringfügigen Beschäftigung („Minijob“) nicht möglich ist.

Ihre Aufgaben

Sie unterstützen unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bei klassischen Verwaltungsaufgaben. Dazu gehören beispielsweise folgende Tätigkeiten:

- Aktenaufbereitung, Archivierung und Digitalisierung von Akten, Scannen, Kopieren
- Mitarbeit in der Registratur, Datenpflege
- Terminvor- und -nachbereitung, Service bei Terminen
- Besetzung von Service-Hotlines

Ihr Profil

- Sie sind als Studentin/Student an einer Hochschule immatrikuliert.
- Sie bringen eine rasche Auffassungsgabe, Organisationstalent, Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität und Spaß an der Arbeit im Team mit.
- Sie besitzen gute Kenntnisse der üblichen Bürosoftware (MS Office) sowie die Fähigkeit, sich schnell mit unbekanntem Anwenderprogrammen vertraut zu machen.

Wir weisen darauf hin, dass noch kein Beschäftigungsverhältnis, auch nicht kurzfristig, zum Land NRW bestanden haben darf.

Konditionen

- Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 3 des Tarifvertrags der Länder (TV-L).
- Die wöchentliche Arbeitszeit liegt zwischen 10 und 20 Stunden und richtet sich nach dem jeweiligen Aufgabengebiet und Ihrer persönlichen Verfügbarkeit.

Wollen Sie Teil unseres Teams werden?

Dann reichen Sie Ihre vollständige Bewerbung bitte bis zum **01.12.2024** unter folgendem Link über unser online-Bewerbungsportal ein:

<https://bewerbung.nrw/BVPlus/?stellenID=100533781>

Hinweise:

- Bitte halten Sie im Rahmen der online-Bewerbung Ihren Lebenslauf und Ihre Immatrikulationsbescheinigung mit jeweils maximal 10 MB bereit.
- Bei Vorliegen entsprechender fachlicher Bedarfe werden ab Veröffentlichung dieser Ausschreibung bereits vor Ablauf des Bewerbungsschlusses laufend Auswahlgespräche durchgeführt und Einstellungen vorgenommen.

Bei Fragen zu fachlichen Inhalten und zum Bewerbungsverfahren stehen Ihnen Frau Hentschel (Tel.: 02931 82 2121) und Frau Neuhaus (Tel.: 02931/82 2104) zur Verfügung.

Mit der Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass wir Ihre Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens bei der Bezirksregierung Arnsberg automatisiert weiterverarbeiten, speichern und übermitteln.

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Daher sind wir an der Bewerbung von entsprechend qualifizierten Frauen besonders interessiert. Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bevorzugt berücksichtigt.

Wir begrüßen die Bewerbung von schwerbehinderten und diesen gleichgestellten behinderten Menschen nach Maßgabe des SGB IX.

Kulturelle Vielfalt ist uns in der Landesverwaltung wichtig, daher freuen wir uns ebenfalls über Bewerbungen von Menschen mit Einwanderungsgeschichte.

Wir freuen uns auf Sie!

www.bra.nrw.de