



Die Lehrerausbildung findet in Nordrhein-Westfalen in der zweiten Phase – dem Vorbereitungsdienst nach der universitären Ausbildung – an Zentren für schulpraktische Lehrerausbildung (ZfsL) und Schulen statt. In Kooperation mit den Schulen als zweitem Ausbildungsstandort organisiert das ZfsL die schulpraktische Lehrerausbildung und führt diese durch. Das ZfsL und die Schulen arbeiten im Interesse der Ausbildung zusammen. Zum Abschluss des inzwischen 18-monatigen Vorbereitungsdienstes wird die Staatsprüfung vor dem Landesamt für Qualitätssicherung und Informationstechnologie der Lehrerausbildung (LAQUILA) NRW abgelegt.

Die Zentren für schulpraktische Lehrerausbildung im Regierungsbezirk Arnsberg sind Einrichtungen des Landes NRW im Bereich der Lehrerausbildung und nachgeordnete Dienststellen der Bezirksregierung Arnsberg.

Die Bezirksregierung Arnsberg sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** für das Zentrum für schulpraktische Lehrerausbildung am Dienort **Hamm** einen

Studierenden (m/w/d) als Aushilfskraft

(Entgeltgruppe 3 TV-L)

Die ausgeschriebene Stelle ist befristet.

Die Einstellung im Tarifbeschäftigungsverhältnis erfolgt in der Entgeltgruppe 3 der EGO zum TV-L. Es wird darauf hingewiesen, dass eine Einstellung im Rahmen einer geringfügigen Beschäftigung („Minijob“) nicht möglich ist.

Ihre Aufgaben

Sie unterstützen unsere Mitarbeitenden bei klassischen Verwaltungsaufgaben. Dazu gehören beispielsweise folgende Tätigkeiten:

- Aktenaufbereitung, Archivierung und Digitalisierung von Akten, Scannen, Kopieren
- Mitarbeit in der Registratur, Datenpflege
- Terminvor- und -nachbereitung, Service bei Terminen
- Besetzung von Service-Hotlines

Ihr Profil

- Sie sind als Studentin/Student an einer Hochschule immatrikuliert.
- Sie bringen eine rasche Auffassungsgabe, Organisationstalent, Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität und Spaß an der Arbeit im Team mit.
- Sie besitzen gute Kenntnisse der üblichen Bürosoftware (MS Office) sowie die Fähigkeit, sich schnell mit unbekanntem Anwenderprogrammen vertraut zu machen.

Wir weisen darauf hin, dass noch kein Beschäftigungsverhältnis, auch nicht kurzfristig, zum Land NRW bestanden haben darf.

Konditionen

- Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 3 des Tarifvertrags der Länder (TV-L).
- Die wöchentliche Arbeitszeit liegt zwischen 15 und 20 Stunden und richtet sich nach Ihrer persönlichen Verfügbarkeit.

Wollen Sie Teil unseres Teams werden?

Dann reichen Sie Ihre vollständige Bewerbung bitte bis zum **24.06.2025** unter folgendem Link über unser online-Bewerbungsportal ein:

<https://bewerbung.nrw/BVPlus/?stellenID=100534524>

Hinweise:

- Bitte halten Sie im Rahmen der online-Bewerbung Ihren Lebenslauf und Ihre Immatrikulationsbescheinigung mit jeweils maximal 10 MB bereit.

Bei Fragen zu fachlichen Inhalten und zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Frau Neuhaus (Tel.: 02931/82 2104) zur Verfügung.

Mit der Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass wir Ihre Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens bei der Bezirksregierung Arnsberg automatisiert weiterverarbeiten, speichern und übermitteln.

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Daher sind wir an der Bewerbung von entsprechend qualifizierten Frauen besonders interessiert. Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bevorzugt berücksichtigt.

Wir begrüßen die Bewerbung von schwerbehinderten und diesen gleichgestellten behinderten Menschen nach Maßgabe des SGB IX.

Kulturelle Vielfalt ist uns in der Landesverwaltung wichtig, daher freuen wir uns ebenfalls über Bewerbungen von Menschen mit Einwanderungsgeschichte.

Wir freuen uns auf Sie!

www.bra.nrw.de