Bezirksregierung Arnsberg

Kompetenzzentrum für Integration

Dezernat 36

Seibertzstr. 1

59821 Arnsberg

E-Mail: poststelle@bra.nrw.de

**Antrag auf Gewährung einer Zuwendung aus Fördermitteln des Landes Nordrhein-Westfalen;**

Förderrichtlinie Initiative „Durchstarten in Ausbildung und Arbeit“,

**Förderbausteine nach Nummern 2.1 bis 2.4**

**1.** **Rechtsfähiger Antragstellender**

* 1. Name/Bezeichnung

Anschrift[[1]](#footnote-1)

Vertretungsberechtigt

* 1. Auskunft erteilt:
	Name
	Telefon (Durchwahl)
	Telefax
	E-Mail
	2. Bankverbindung
	Kreditinstitut
	IBAN
	BIC
	Kontoinhaber/in
	Ggfls. Az./Buchungsstelle
	3. Weiterleitung der Zuwendung
	Sollen Teile der Zuwendung an Dritte weitergeleitet werden?
	[ ]  ja  [ ]  nein
	Wenn ja:

Füllen Sie bitte die Anlage „[Weiterleitung der Zuwendung](file:///E%3A%5C3%5C33%5C332%5C3325%5C3325-1%5CGesch%C3%A4ftsstelle%20AG-Einzelprojekte%20%28Innovation%29%5C2017%5CUnterlagen%5CAntragsunterlagen%20Stand%2003.07.2017%5C8.1_Antragsunterlagen%20-%20nur%20nach%20Aufforderung%20durch%20GAGE%5CWeiterleitung%20der%20Zuwendung%20f%C3%BCr%20ESF-kofinanzierte%20Einzelprojekte.docx)“ aus.

1. **Maßnahme**
	1. Maßnahmebezeichnung

* 1. Durchführungszeitraum der Maßnahme
	von bis
	2. Projektkurzbeschreibung (Darstellung des Projektes mit Angaben zum Ziel, der Zielgruppe, ggfls. Beteiligten mit max. 500 Zeichen)

1. **Gesamtausgaben/Kalkulation der Maßnahme – Pauschalen**

(Die Anlage 11 [„Tätigkeitdarstellung zur Einordnung der Funktionspauschale“](file:///E%3A%5C3%5C33%5C332%5C3325%5C3325-1%5CGesch%C3%A4ftsstelle%20AG-Einzelprojekte%20%28Innovation%29%5C2017%5CUnterlagen%5CAntragsunterlagen%20Stand%2003.07.2017%5C8.1_Antragsunterlagen%20-%20nur%20nach%20Aufforderung%20durch%20GAGE%5CT%C3%A4tigkeitsdarstellung%20zur%20Einordnung%20der%20F%C3%BCnktionspauschale.docx) ist zwingend auszufüllen.)

* 1. Kalkulation Funktionspauschale F2 – Förderbaustein gem. Nr. 2.1

(Bitte tragen Sie die ermittelten Zwischensummen gem. o.g. Anlage ein.)

|  |  |
| --- | --- |
| **Funktion** | **Gesamtausgaben**  |
| **Mitarbeit** |  € |

* 1. Kalkulation – Unterrichtspauschale P3 – Förderbaustein gem. Nr. 2.2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Position** | **Anzahl**  | **Pauschale** | **Gesamtausgaben** |
| **Qualifizierungsstunde** (60 Minuten) |   | 46,00 € |  **€** |
| **Gesamtausgaben** |  **€** |

* 1. Kalkulation – Teilnehmendenpauschalen P5 und P6 – Förderbaustein gem. Nr. 2.3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Funktion** | **Pauschalierte Ausgaben**  |
|  | **Art des Kurses** | **Anzahl TN** | **Pauschale je TN**  | **Gesamtausgaben** |
| **3.3.1.** | **Homogene Kurse**  |  | **4.920 €** |  **€** |
| **3.3.2.** | **Heterogene Kurse**  |  | **2.150 €** |  **€** |
|  | **Summe der Pauschalen** **Nr. 3.3.1. bis 3.3.2.** |  **€** |

* 1. Kalkulation – Unterrichtspauschale P4 und P7 – Förderbaustein gem. Nr. 2.4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Position** | **Anzahl**  | **Pauschale** | **Gesamtausgaben** |
| **3.4.1** | **Unterrichtsstunde** (45 Minuten) |   | 41,00 € |  **€** |
| **3.4.2** | **Unterrichtsstunde** (Jugendintegrationskurs) |   | 4,40 € |  **€** |
|  | Gesamtausgaben |  **€** |

* 1. Kalkulation – Pauschale für Fahrten P1 und für IT/EDV-Ausstattung P 8

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Position** | **Anzahl** (Teilnehmende) | **Monate** | **Pauschale** | **Gesamtausgaben** |
| **Ausgaben für Fahrten von Teilnehmenden** |  \_\_\_ | x\_\_\_\_\_\_\_ | 30,00 € |  **€** |
| **Ausgaben für leihweise zur Verfügung zu stellende IT/EDV-Ausstattung von Teilnehmenden** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | x\_\_\_\_\_\_\_\_ | 30,00 € | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_€** |
| **Summe**  |  **€** |

* 1. Kalkulation – Kinderbetreuungspauschale P2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Position** | **Anzahl** (TN/Kind) | **Monate** | **Pauschale** | **Gesamtausgaben** |
| **Ausgaben für Kinderbetreuung** |  \_\_\_ | x\_\_\_\_\_\_\_\_ | 130,00 € |  **€** |

* 1. Kalkulation der Ausgaben für Prüfungsgebühren für den Förderbaustein gem. Nr. 2.4 (detaillierte Aufschlüsselung der Sachausgaben)

|  |  |
| --- | --- |
| **Bezeichnung der Sachausgabe** | **erwartete Ausgabe** |
|   |  € |
|   |  € |
|   |  € |
|   |  € |
|   |  € |
| **Gesamtsumme**  |  **€** |

1. **Gesamtfinanzierungsplan der Maßnahme**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bezeichnung** | **Gesamtbetrag** | **Zeitpunkt der voraussichtlichen Fälligkeit (Kassenwirksamkeit), davon im Jahr** |
| **20**  | **20**  | **20**  | **20\_\_\_** |
| Pauschalen gem. Nr. 2.1(Summe unter 3.1.) |  € |  € |  € |  € |  € |
| Pauschale gem. Nr. 2.2 (Summe unter 3.2.) |  € |  € |  € |  € |  € |
| Pauschale gem. Nr. 2.3(Summe unter 3.3.) |  € |  € |  € |  € |  € |
| Pauschale gem. Nr. 2.4(Summe unter 3.4.) |  € |  € |  € |  € |  € |
| Pauschale für Fahrten und IT/EDV-Ausstattung(Summe unter 3.5.) |  € |  € |  € |  € |  € |
| Pauschale Kinderbetreuung(Summe unter 3.6.) |  € |  € |  € |  € |  € |
| Sachausgaben Prüfungsgebühren(Summe unter 3.7.) |  € |  € |  € |  € |  € |
| abzgl. erwartete Einnahmen |  € |  € |  € |  € |  € |
| **zuwendungsfähige Gesamtausgaben** |  **€** |  € |  **€** |  **€** |  € |
|  |  |
| Leistungen Dritterprivat |  € |  € |  € |  € |  € |
| Leistungen Dritteröffentlich |  € |  € |  € |  € |  € |
| Eigenanteil |  € |  € |  € |  € |  € |
| **beantragte Gesamtzuwendung** |  **€** |  € |  **€** |  **€** |  € |

1. **Begründung**
	1. Zur Notwendigkeit der Maßnahme
	(z.B. Schilderung der Beschäftigungs-, und sektoralen Probleme, Standort, Konzeption, Ziel, Zusammenhang mit anderen Maßnahmen desselben Aufgabenbereichs in vorhergehenden oder folgenden Jahren, alternative Möglichkeiten, Raumbedarf)

* 1. Zur Notwendigkeit der Förderung und Finanzierung
	(z.B. Eigenmittel, Förderhöhe, Landes-Interesse an der Maßnahme, alternative Förderungs- und Finanzierungsmöglichkeiten)

1. **Erklärung**Hiermit erkläre ich, dass
	1. [ ]  mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde und auch vor

Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides nicht begonnen wird.

[ ]  die Maßnahme am beginnen soll und dazu die Zustimmung der übrigen Finanzierungsträger vorliegt. Hiermit beantrage ich zudem mit beigefügter formloser Begründung die Zustimmung zum förderunschädlichen vorzeitigen Maßnahmebeginn. Als Vorhabenbeginn ist grundsätzlich auch bereits der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- und Leistungsvertrages zu werten.

* 1. für die hier beantragte Zuwendung neben der im Finanzierungsplan/in den Finanzierungsplänen ausgewiesenen öffentlichen Förderung keine anderweitigen öffentlichen Mittel beantragt wurden bzw. werden.
	2. die Angaben in diesem Antrag einschließlich der Anlagen vollständig und richtig sind.
	3. das eingesetzte Personal entweder

[ ]  nicht in einem anderen Projekt tätig ist oder

[ ]  in einem anderen Projekt nur anteilig tätig ist und die Arbeitszeit den Stundenumfang einer vergleichbaren vollen Stelle des jeweiligen Arbeitgebers nicht übersteigt.

* 1. Erklärung **nur für** Gemeinden, Städte und Kreise

die beantragte Maßnahme ausschließlich der Wahrnehmung freiwilliger kommunaler Aufgaben dient.

* 1. **Erklärung nur bei Beantragung von maßnahmebezogenen Sachausgaben**

ich zum Vorsteuerabzug

[ ]  berechtigt bin

[ ]  nicht berechtigt bin

und dies bei den maßnahmebezogenen Sachausgaben berücksichtigt habe, soweit diese der Antragsstellung zugrunde gelegt sind.

* 1. Die im Aufruf unter Nr. 5.2 beantragte berufsbegleitende Qualifizierung und/oder Sprachförderung keine Anpassungsqualifizierung (Anpassungsunterweisungen und -einweisungen) ist.
	2. die im Aufruf unter Nr. 5.3 (Förderbaustein 3) und Nr. 5.4 (Förderbaustein 4) genannten konzeptionellen Rahmenbedingungen für die Kurse erfüllt sind.
1. **Hinweise auf und Erklärung zu § 264 StGB:**

Ich erkläre hiermit, dass mir bekannt ist, dass

* die nachfolgend unter Buchstaben a – j bezeichneten Angaben, Beschreibungen, Darstellungen, Begründungen und Erklärungen in diesem Förderantrag sowie in den beigefügten Anlagen subventionserhebliche Tatsachen im Sinne des § 264 StGB in Verbindung mit § 1 des Landessubventionsgesetzes vom 24. März 1977 (GV. NRW S. 136/SGV. NRW 73) und § 2 des Subventionsgesetzes des Bundes vom 29 Juli 1976 (BGBI. I S. 2034) sind:
1. Angaben zum Antragstellenden
2. Angaben zur Weiterleitung der Zuwendung
3. Beschreibung der Maßnahme einschließlich des Durchführungszeitraumes
4. Angaben zum Finanzierungsplan
5. Begründung der Notwendigkeit der Maßnahme
6. Erklärung zum Maßnahmebeginn
7. Erklärung über anderweitige öffentliche Förderung
8. Erklärung, dass die Angaben vollständig und richtig sind
9. Erklärung zum eingesetzten Personal
10. Erklärung über die Vorsteuerabzugsberechtigung
* Rechtsgeschäfte zwischen Zuwendungsempfangenden und Dritten, die im Ergebnis zu einer Reduzierung des zu erbringenden Eigenanteils des Zuwendungsempfangenden oder Dritter führen (z.B. Scheingeschäfte, Scheinrechnungen) subventionserhebliche Tatsachen sind. Dem Zuwendungsempfangenden und/oder Dritten obliegt insoweit ebenfalls eine Mitteilungsverpflichtung.
* die Festlegung des Zuwendungszwecks in dem aufgrund dieses Antrages erteilten Zuwendungsbescheid als eine Verwendungsbeschränkung im Sinne des § 264 Abs. 1 Nr. 2 StGB anzusehen ist. Die Zuwendung darf daher nur zur Erfüllung des im Zuwendungsbescheid bestimmten Zwecks verwendet werden.
* Subventionsbetrug strafbar ist und ich mich gem. § 264 Abs. 1 StGB strafbar mache, wenn ich
* einer für die Bewilligung einer Subvention zuständigen Behörde oder einer anderen in das Subventionsverfahren eingeschalteten Stelle oder Person (Subventionsgeber) über subventionserhebliche Tatsachen für mich oder einen anderen unrichtige oder unvollständige Angaben mache, die für mich oder den anderen vorteilhaft sind (§ 264 Abs. 1 Nr. 1 StGB),
* einen Gegenstand oder eine Geldleistung, deren Verwendung durch Rechtsvorschriften oder durch den Subventionsgeber im Hinblick auf eine Subvention beschränkt ist, entgegen der Verwendungsbeschränkung verwende (§ 264 Abs. 1 Nr. 2 StGB),
* den Subventionsgeber entgegen den Rechtsvorschriften über die Subventionsvergabe über subventionserhebliche Tatsachen in Unkenntnis lasse (§ 264 Abs. 1 Nr. 3 StGB) oder
* in einem Subventionsverfahren eine durch unrichtige oder unvollständige Angaben erlangte Bescheinigung über eine Subventionsberechtigung oder über subventionserhebliche Tatsachen gebrauche (§ 264 Abs. 1 Nr. 4 StGB).
* es für eine Strafbarkeit nach § 264 StGB nicht erforderlich ist, dass die Zuwendung für mich selbst beantragt wird oder das die beantragte Zuwendung tatsächlich gewährt wird.
* gem. § 3 des Subventionsgesetzes vom 29. Juli 1976 (BGBI. I. S. 2037) der Subventionsnehmer verpflichtet ist, dem Subventionsgeber unverzüglich alle Tatsachen mitzuteilen, die der Bewilligung, Gewährung, Weitergewährung, Inanspruchnahme oder dem Belassen der Subvention oder des Subventionsvorteils entgegenstehen oder für die Rückforderung der Subvention oder des Subventionsvorteils erheblich sind. Diese Mitteilungspflicht betrifft die o.g. subventionserheblichen Tatsachen und jede spätere Änderung derselben.
* § 4 des Subventionsgesetzes vom 29. Juli 1976 (BGBI. I. S. 2037) Regelungen zu Scheingeschäften und zum Missbrauch von Gestaltungsmöglichkeiten trifft, wonach insbesondere Scheingeschäfte und Scheinbehandlungen für die Bewilligung, Gewährung oder Rückforderung und Weitergewährung oder das Belassen einer Subvention oder eines Subventionsvorteils unerheblich sind. Das bedeutet, dass für die Beurteilung der tatsächlich gewollte Sachverhalt maßgeblich ist.
* eine Entstellung oder Unterdrückung der zu a – l genannten Tatsachen gegebenenfalls als Betrug im Sinne des § 263 StGB strafbar ist.
1. **Datenschutzrechtliche Einverständniserklärung**

Die allgemeinen Datenschutzhinweise der Bezirksregierung Arnsberg habe ich zur Kenntnis genommen. Diese Informationen können unter der folgenden Internetadresse abgerufen werden:

<http://www.bezreg-arnsberg.nrw.de/themen/d/datenschutz/index.php>

1. **Anlagen**

[ ]  Anlage „Maßnahmeplanung über das im Projekt eingesetzte Personal“

[ ]  Anlage „Weiterleitung der Zuwendung“

[ ]  Anlage „Tätigkeitdarstellung zur Einordnung der Funktionspauschale“

☐ Letter of intent, Kooperationsvereinbarung o.ä. zur fachübergreifenden Zusammenarbeit innerhalb der kommunalen Verwaltung

[ ]  Finanzierungszusage(n) Dritter (Letter of intent)

[ ]  Bescheid(e) über die Leistungen Dritter

[ ]  Maßnahmebeschreibung (Inhalt, Adressaten, Konzept, Kursausgestaltung, Organisationsform etc.)

 Ort, Datum rechtsverbindliche Unterschrift

 Name in Druckbuchstaben

1. Straße, Postleitzahl, Ort, ggfls. Kreis [↑](#footnote-ref-1)