







Projektguide zu:

Projektumsetzung

Haben wir einen konkreten Projektarbeitsplan mit Zeiten, Verantwortlichkeiten, Meilensteinen und Indikatoren festgelegt?

Status:				
Meilensteine (Was? / Arbeitsschritte) <i>Folgende Zwischenergebnisse (Meilensteine) haben wir für unser Vorhaben bedacht:</i>	Meilenstein I:	Meilenstein II:	Meilenstein III:	Meilenstein IV:
Verantwortlichkeiten (Wer?) <i>Wer ist verantwortlich?</i> <i>Wer hat welche Aufgaben? Ist die Arbeitsverteilung gleichmäßig?</i>				
Terminierung (Bis Wann?) <i>Bis wann genau soll jeder Meilenstein bearbeitet sein?</i>				
Indikatoren für Zielerreichung (Woran erkennbar?) <i>Daran können wir konkret erkennen, dass wir ein Zwischenziel erreicht haben.</i>				
Rückmeldung an alle Beteiligten (Wie / Wann?) <i>Wann informieren wir uns in regelmäßigen und vorab terminierten Zeitpunkten über den aktuellen Projektstand?</i>				