

## Hinweise zum Mobilitätsbericht

DAS ERSTELLEN EINES BERICHTES NACH EINER ABSOLVIERTEN MOBILITÄT IST OBLIGATORISCH.

AUS GRÜNDEN DER EINHEITLICHKEIT BEACHTEN SIE BITTE FOLGENDE HINWEISE:

### Form

**Der Bericht soll aus einer Datei bestehen.**

(Fotos und Videos können entsprechend eingefügt werden.)

Der Dateiname setzt sich wie folgt zusammen:

**Mb\_Name der Schule\_Monat der MobilitätJahr**

Beispiel: *Mb1\_Musterschule\_Januar2023*

### Impulse zum Inhalt

Welche **Eindrücke/Erkenntnisse** bringen Sie wieder mit?

1. *Bezug:* Schulsystem/Fortbildung/Expertenbesuch
2. *Bezug:* Ziele/den Projektschwerpunkt

Welche **Gemeinsamkeiten/Unterschiede** stellen Sie fest?

(bei Hospitationen/Job-Shadowing/Unterrichten an Partnerschulen)

Was ist Ihre **wichtigste Erkenntnis**?

1. *Bezug:* Ihr Projektschwerpunkt
2. *Bezug:* Interkulturalität

Gibt es vor dem Hintergrund Ihrer Projektziele, **Vereinbarungen zur Weiterarbeit**, die sich aus der Mobilität ergeben?