



Siedlungsflächen-Monitoring Arnsberg

Kurzanleitung zur Web-Anwendung

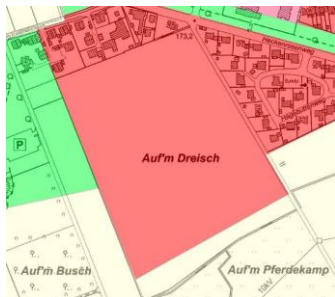


Fall 1: Erfassen neuer Daten

Vorbereitung



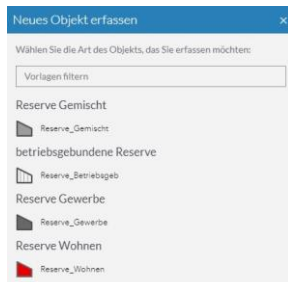
1. Auf den zu ändernden Bereich zoomen



2. Werkzeug **Neue Objekte erfassen**



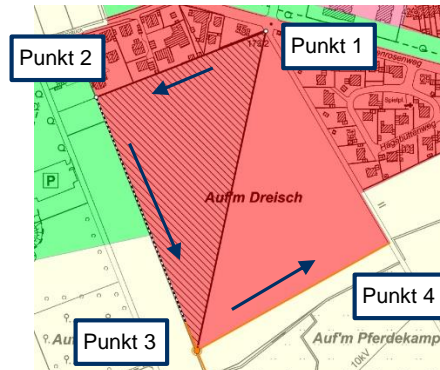
3. Flächenkategorie auswählen



Digitalisierung



4. Im Bearbeitungsfenster das Werkzeug **Neue Fläche zeichnen** wählen
5. Neue Fläche digitalisieren



- Es ist möglich Multipolygone zu erstellen
 - Doppelklick links beendet die Eingabe, die Fläche kann aber noch nachbearbeitet werden
 - Eine Fangfunktion kann im Bearbeitungsfenster (de-)aktiviert werden
6. Zum Abschließen auf den Button **Zur Attribut-Erfassung** klicken

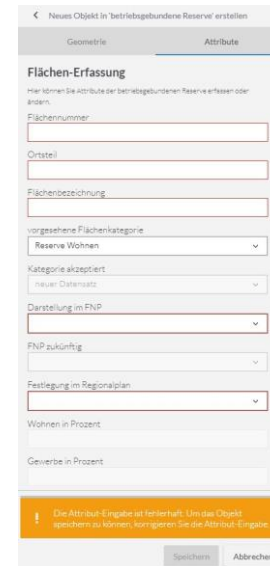


Zur Attribut-Erfassung

Attributierung



7. Die Attribute des neuen Objektes erfassen



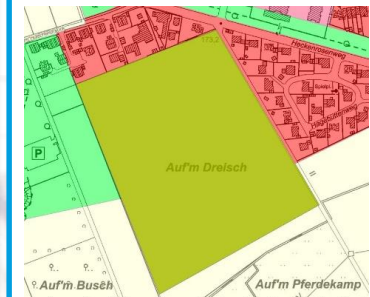
- Bitte den Eintrag unter vorge-sehene Flächenkategorie **nicht** ändern, da dieses zu Fehlern führen kann
- Flächen < 0,2 ha werden automatisch zu Baulücken
- Rot umrandete Felder sind Pflichtfelder, die ausgefüllt werden müssen

Speicherung



8. Die Erfassung wird über den Button **Speichern** abgeschlossen

Speichern



Bis zur Akzeptanz durch die Regional-planungsbehörde wird das neue Objekt grün dargestellt

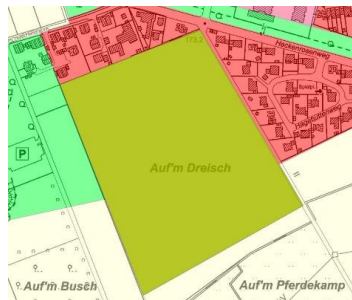


Fall 2: (Nach-)Bearbeiten neuer Daten

Vorbereitung



1. Mit dem Werkzeug **Rechteckselektion** das zu ändernde Objekt auswählen



2. Im Ergebniscenter das Objekt auswählen und auf **Objekt bearbeiten** klicken



Bearbeitung



Bsp. A: Objekt über eine neue Fläche erweitern

3. Im Bearbeitungsfenster das Werkzeug **Neue Fläche zeichnen** wählen
4. Neue Flächen digitalisieren



- Es ist möglich Multipolygone zu erstellen
- Bei einer Überlappung der Ursprungsfläche, wird diese erweitert

Bearbeitung



Bsp. B: Stützpunkte bearbeiten

3. Im Bearbeitungsfenster das Werkzeug **Stützpunkte bearbeiten** wählen
4. Stützpunkte verschieben



- Beim Verschieben von Mittelpunkten (weiß) werden neue Stützpunkte erzeugt
- Mit Rechtsklick können Stützpunkte gelöscht werden

Attributierung / Speicherung



5. (optional) Klicken Sie jetzt im Bearbeitungsfenster auf den Reiter **Attribute** und ändern bzw. ergänzen Sie die Sachdaten

6. Die Bearbeitung wird über den Button **Speichern** abgeschlossen





Fall 3: Bearbeiten bestehender Daten

Vorbereitung



1. Mit dem Werkzeug **Rechteckselektion** das zu ändernde Objekt auswählen



2. Im Ergebniscenter das Objekt auswählen und auf **Objekt bearbeiten** klicken

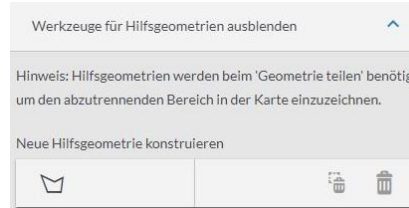


Bearbeitung (optional)

Wenn eine Teilfläche geändert werden soll



3. Im Bearbeitungsfenster auf **Neue Hilfsgeometrie konstruieren** klicken (ggfs. den Bereich erst aufklappen)



4. Eine Teilfläche über den zu ändernden Bereich digitalisieren



5. Im Bearbeitungsfenster das Werkzeug **Geometrie teilen** wählen



6. Die erzeugte Hilfsgeometrie nochmal anklicken und die Bearbeitung über den Button speichern abschließen

Speichern

7. Die Schritte 1 + 2 mit der neu erzeugten Fläche wiederholen

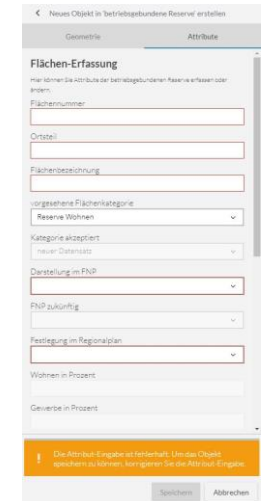


- Um „Artefakte“ zu vermeiden, sollte an Randbereichen über die Ursprungsfläche hinaus digitalisiert werden.
- Bei Ungenauigkeiten des FNP über das zu ändernde Grundstück hinaus, dürfen diese mit erfasst werden.

Attributierung / Speicherung



8. Klicken Sie jetzt im Bearbeitungsfenster auf den Reiter **Attribute** und ändern bzw. ergänzen Sie die Sachdaten



9. Die Bearbeitung wird über den Button **Speichern** abgeschlossen

Speichern



- **Umplanungsflächen** werden akzeptiert, sobald die FNP-Änderung Rechtskraft erlangt.
- **Keine Reserven** werden erst nach großflächiger Inanspruchnahme der Restfläche akzeptiert.
- **Inanspruchnahmen** werden akzeptiert, sobald mit der Bebauung der Fläche begonnen worden ist („Bagger auf Feld“).



Kontaktdaten

Bei planerisch-inhaltlichen Fragen:

Iris Dietz 02931 / 82-2326 Iris.dietz@bra.nrw.de			
<u>Kreis Soest</u> Barbara Knepper 02931 / 82-2343 barbara.knepper@bra.nrw.de	<u>Hochsauerlandkreis</u> Lena Lemm 02931 / 82-2310 lena.lemm@bra.nrw.de	<u>Märkischer Kreis</u> Gunnar Neitzel 02931 / 82-2353 gunnar.neitzel@bra.nrw.de	<u>Kreise Olpe & Siegen- Wittgenstein</u> Dirk Tielke 02931 / 82-2312 dirk.tielke@bra.nrw.de

Bei technischen Fragen zur Web-Anwendung:

Frank Lieske 02931 / 82-2305 frank.lieske@bra.nrw.de	Christoph Schmidt 02931 / 82-2308 christoph.schmidt@bra.nrw.de
--	--

Eine ausführliche Einführung in die Web-Anwendung mit weiteren Informationen finden Sie in unserem Handbuch.